

Entornos de Aprendizaje CTC

---

# Manual de ESTUDIANTE

## Centros de formación



[www.entornosdeaprendizaje.com](http://www.entornosdeaprendizaje.com)  
[www.itemm.com](http://www.itemm.com)  
Tel. 965 42 24 13

## Introducción

Entornos de Aprendizaje C.T.C (Ciencias y Tecnologías del Conocimiento) propician el desarrollo de acciones formativas en Internet, proporcionando:

- Soporte tecnológico en la generación, presentación y configuración de los contenidos
- Soporte tecnológico en la administración de personas y centros Participantes en la acción.
- Gestión inteligente de los procesos de aprendizaje aplicando técnicas de I. A. permitiendo la configuración de estilos.

El perfil Estudiante es en los Entornos de Aprendizaje el sujeto de la acción formativa, y desarrolla las actividades propias del aprendizaje.

Para entrar en la plataforma bajo este perfil, el usuario deberá escribir en el navegador la siguiente dirección de Internet:

[www.entornosdeaprendizaje.com](http://www.entornosdeaprendizaje.com)

A continuación elegirá Entorno de Aprendizaje pulsando sobre el enlace correspondiente.

En la pantalla del entorno elegido pulsará encima del botón que corresponde al perfil Estudiante.

## ÍNDICE

Pantalla Código de entrada .....	3
Pantalla Iniciar sesión de trabajo: 1- Seleccionar Grupo .....	5
Pantalla Iniciar sesión de trabajo: 2- Seleccionar Bloque de módulos .....	6
Pantalla Iniciar sesión de trabajo: 3- Elegir módulo .....	7
Pantalla Entrada a sesión de trabajo.....	8

## Pantalla Código de entrada

En esta pantalla el/la Estudiante deberá introducir los datos para acceder a la sesión de trabajo:

- Nombre de usuario en plataforma:  
Se deberá escribir el identificador (Nick) de Estudiante.  
El Nick (que significa alias o mote) servirá para identificarse en la pantalla de entrada y en el uso del Foro o Buzón. Para que cumpla su función de utilidad en Internet será conveniente que no contenga demasiados caracteres.
- Clave:  
Se deberá escribir la clave de acceso, asegurándose de que se usan las letras mayúsculas y minúsculas correctas.

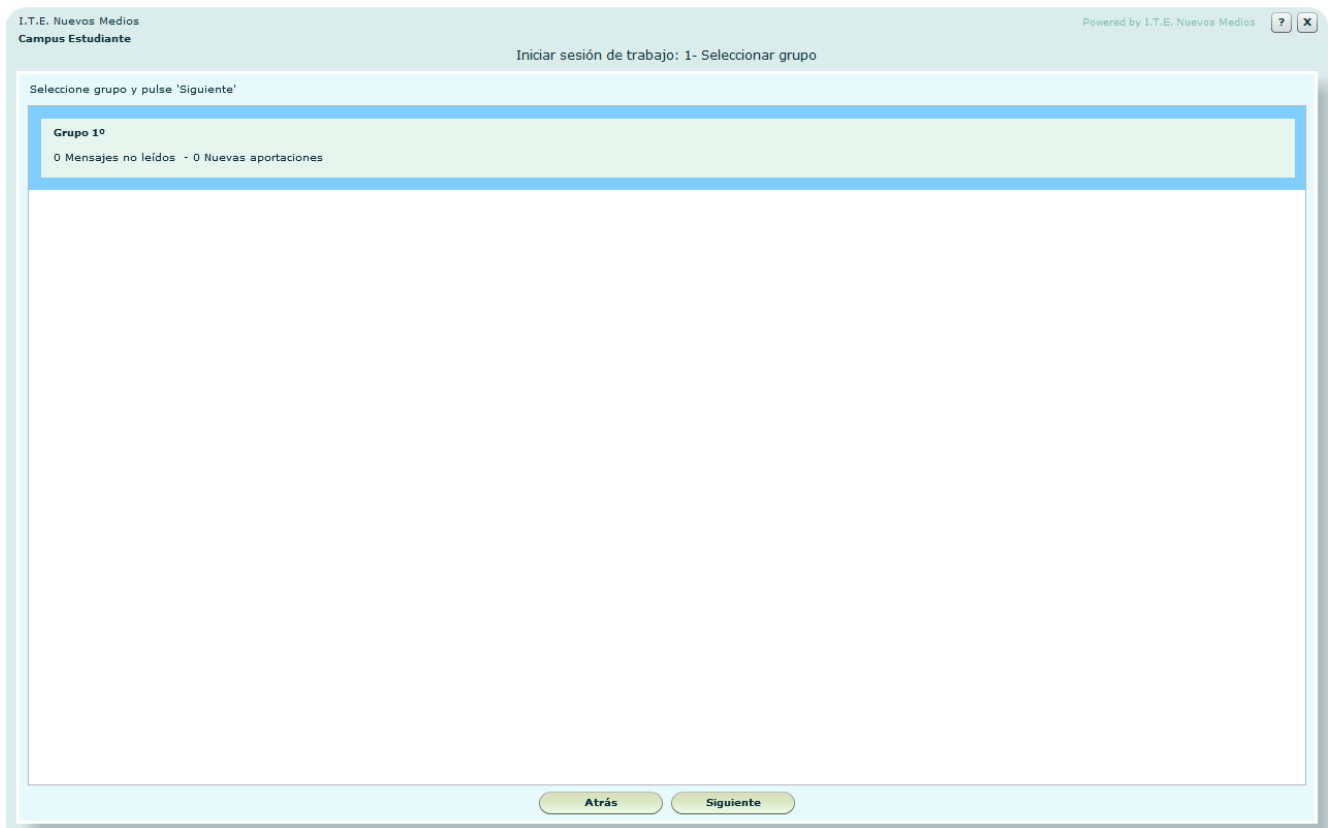
### Botones:

- Aceptar:  
Permite el acceso si los datos introducidos son correctos. En caso contrario se notificará si el identificador o la clave es incorrecta.

- **Borrar:**  
Vacía los campos Nombre y Clave.
- **Ayuda:**  
Solicita la cuenta de correo registrada en la ficha del Estudiante. Si el sistema comprueba que es correcta enviará automáticamente a dicha cuenta los datos de acceso.
- **Cerrar:**  
Abandona el perfil Estudiante.

\*\*\*\*\*

## Pantalla Iniciar sesión de trabajo: 1- Seleccionar Grupo



Presenta la lista de Grupos de trabajo en los que se encuentra inscrito el/la Estudiante.

Junto al nombre del Grupo aparecerá un aviso cuando existan nuevos mensajes y/o anotaciones del Tutor/a.

### Botones

- **Siguiente:**  
Da paso a la pantalla en la que el/la estudiante seleccionará el bloque de módulos asignado al grupo en el que quiera trabajar.
- **Atrás:**  
Vuelta a la pantalla *Código de entrada*.

\*\*\*\*\*

## Pantalla Iniciar sesión de trabajo: 2- Seleccionar Bloque de módulos

Campus Estudiante

Powered by I.T.E. Nuevos Medios

I.T.E. Nuevos Medios

Buzón 0 Mensajes no leídos

Foro 0 Nuevas aportaciones

Estudiante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE  
Grupo: Grupo 1º

Iniciar sesión de trabajo: 2- Seleccionar Bloque de Módulos

Seleccione Bloque y pulse 'Siguiente'

**Bloque 1º**  
asignada por: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE

Atrás Siguiente

Esta pantalla presenta la lista de Bloques de módulos asignados como tarea al Estudiante dentro del grupo.

El/la estudiante elegirá el bloque en el que va a trabajar.

### Botones:

- Buzón:  
Da acceso al buzón de grupo para leer los mensajes recibidos o enviar nuevos mensajes.
- Foro:  
Da acceso al foro de discusión de grupo.
- Siguiente:  
Una vez elegido el bloque se pasará a la pantalla de elección de módulo.
- Atrás:  
Vuelta a la pantalla anterior.

\*\*\*\*\*

## Pantalla Iniciar sesión de trabajo: 3- Elegir módulo

**Campus Estudiante** Powered by I.T.E. Nuevos Medios

I.T.E. Nuevos Medios

Buzón 0 Mensajes no leídos  
Foro 0 Nuevas aportaciones

Estudiante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE  
Grupo: Grupo 1º  
Bloque: Bloque 1º

**Iniciar sesión de trabajo: 3- Elegir módulo**

Seleccione Módulo para trabajar y pulse "Siguiente"

- Módulo: Módulo de Gestión Lineal 1º  
Controles realizados 0 de 0
- Módulo: 1º INFANTIL.CUADERNO 1: A-O MAYÚSCULAS  
Contenido realizado: 0% Contenido asimilado: 0%
- Módulo: Módulo de Fase 1º  
Contenido realizado: 0% Contenido asimilado: 0%
- Módulo: Módulo 1º  
Contenido realizado: 50% Contenido asimilado: 50%
- Módulo: Operatoria de teclados  
Situado en Bloque: 1 Lección: 1 Ejercicio: 1

Atrás Siguiente

Esta pantalla presenta la lista de Módulos que integran el bloque de contenidos elegido como tarea, de modo que el/la estudiante elegirá el Módulo con el que se iniciará la sesión de trabajo.

### Botones:

- **Buzón:**  
Da acceso al buzón para leer los mensajes recibidos o enviar nuevos mensajes.
- **Foro:**  
Da acceso al foro de discusión del grupo seleccionado.
- **Siguiente:**  
Da paso al menú de inicio de sesión correspondiente al módulo.
- **Atrás:**  
Vuelta a la pantalla anterior.

\*\*\*\*\*



## Pantalla Entrada a sesión de trabajo

The screenshot shows the 'Campus Estudiante' interface. At the top right, it says 'Powered by I.T.E. Nuevos Medios'. There are two notification buttons: 'Buzón' (0 Mensajes no leídos) and 'Foro' (0 Nuevas aportaciones). The user profile section shows: 'Estudiante: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE', 'Grupo: Grupo 1º', and 'Bloque: Bloque 1º (Módulo 1º)'. The main heading is 'Entrada a sesión de trabajo (Módulo/cuaderno Cognitiva)'. Below it, the instruction is 'Seleccione la modalidad para entrar a sesión'. There are two main options: 'Sesión de trabajo normal' with a button 'Iniciar Sesión de trabajo', and 'Sesión de trabajo de fase única' with four buttons: 'Entrar a... Contenidos nuevos', 'Entrar a... Fijación de contenidos anteriores', 'Entrar a... Tratamiento de errores anteriores', and 'Entrar a... Mapa del aprendizaje'. At the bottom, there are 'Atrás' and 'Menú Principal' buttons, and a timer showing 'Tiempo transcurrido en sesión actual: 0 h 0 min'.

La pantalla final de entrada a sesión de trabajo puede presentar al estudiante una sola opción de entrada a sesión (*Iniciar sesión de trabajo*), o puede presentar varias opciones según dos criterios:

- Iniciar sesión normal de trabajo:  
La sesión de trabajo se desarrollará siguiendo las distintas fases del aprendizaje.
- Iniciar sesión de trabajo de fase única:  
La sesión de trabajo se desarrollará presentando sólo la fase elegida por el/la estudiante.

### Botones:

- Iniciar sesión de trabajo (según opción).
- Buzón:  
Da acceso al buzón para leer los mensajes recibidos o enviar nuevos mensajes.

- Foro:  
Da acceso al foro de discusión del Grupo de trabajo.
- Menú principal:  
Accede a la pantalla *Selección de Bloque*.
- Atrás:  
Vuelta a la pantalla anterior.

\*\*\*\*\*