

Guía rápida de la *Herramienta Gestor* en entornos de aprendizaje

La herramienta Gestor desarrolla en Entornos de Aprendizaje funciones de seleccionar e introducir contenidos y de inscribir Autores, Tutores y Estudiantes, creando los grupos.

Cómo acceder a la Herramienta Gestor



1.1 Pulse la opción **Herramienta Gestor**.



1.2 Introduzca nombre (nick) y clave y pulse **Aceptar**.



1.3 Accederá al *Menú de gestión de entorno*.

Cómo cumplimentar la Ficha del Gestor de entorno

1. Pulse la opción **Ficha del Gestor de entorno** del *Menú de gestión de entorno*.

2. Introduzca los datos correspondientes y pulse **Aceptar**.

Cómo dar de alta en el entorno a los Tutores/as.

1. Pulse la opción **Gestión de Tutores/as** del *Menú de gestión de entorno*.

2. Pulse la opción **Agregar** nuevo tutor/a a la lista.
3. Introduzca los datos correspondientes y pulse **Aceptar**.

Cómo dar de alta en el entorno a los/las Estudiantes

1. Pulse la opción **Gestión de Estudiantes del entorno. Altas y suscripciones a contenido** del *Menú de gestión de entorno*.

2. Pulse la opción **Nueva alta**.

3. Introduzca los datos de estudiante y de padre/madre.
3. Asigne al estudiante permisos de acceso a contenidos.
4. Finalmente pulse **Aceptar** para confirmar lo introducido en las tres pestañas.

Cómo formar los grupos de estudiantes

1. Pulse la opción **Grupos de estudiantes constituidos en el entorno** del *Menú de gestión de entorno*.



2. Pulse la opción **Crear grupo**.



3. Introduzca el nombre del grupo.



4. Asigne uno o varios Tutores/as al grupo



- a) Pulse la opción **Asignar Tutor/a**
- b) Seleccione un tutor/a en la lista
- c) Pulse **Asignar al grupo**



- 5. Pulse la opción **Agregar estudiantes** para formar el grupo.
 - a) Seleccione estudiante/s en la lista.
 - b) Pulse la opción **Asignar al grupo**.
- 6. Finalmente pulse **Aceptar** para confirmar lo introducido en las tres pestañas.